

Sportverletzung- Sportschaden

Die Zeitschrift **Sportverletzung-Sportschaden** wendet sich an Sport- und Verbandsärzte und Ausbilder von Krankengymnasten/Physiotherapeuten sowie Sportphysiotherapeuten.

Grundsätzlich werden nur Arbeiten angenommen, die vorher weder im Inland noch im Ausland veröffentlicht wurden. Sie dürfen auch nicht gleichzeitig anderen Zeitschriften angeboten werden.

Manuskriptgestaltung (Checkliste)

- ▶ Einsendung des Manuskriptes in **dreifacher** Ausfertigung
- ▶ Einseitig, 1 $\frac{1}{2}$ zeilig beschriebene, durchnummerierte Seiten. 30 Zeilen à 60 Anschläge = 1 Manuskriptseite
- ▶ Titelseite mit kompletter Korrespondenzanschrift des Erstautors (einschl. Telefon-Verbindung und **E-mail**-Adresse)
- ▶ Deutsche Zusammenfassung von max. 20 Zeilen und max. 5 Schlüsselwörter
- ▶ Zusammenfassung, Titel und Schlüssel in Englisch erbeten
- ▶ Abbildungen durchnummeriert, die Bildlegenden auf einem gesonderten Blatt
- ▶ Tabellen separat – nicht in den fortlaufenden Text integriert
- ▶ Literaturverzeichnis
Buchzitat:
Spier W. Sehnenverletzungen. In: Jäger, Wirth (Hrsg.). Praxis der Orthopädie. Stuttgart: Thieme, 1992: 270–281
Zitate aus Zeitschriften:
Rupp S, Lanta P, Schulz H. Funktionsorthesen bei Insuffizienz des vorderen Kreuzbandes. Sportverl Sportschad 1994; 8; 128–133
Die Abkürzungen der Zeitschriften erfolgen nach den Richtlinien von World Medical Periodicals.
- ▶ Bestätigung zum Ausschluss der Doppelpublikation und der Einwilligung des Institutsleiters, ggf. die Einwilligung der Ethikkommission
- ▶ Es gilt die neue deutsche Rechtschreibung, nach Duden

Art und Umfang der Manuskripte

Originalia: 15 Manuskriptseiten mit max. 20 Literaturzitaten

Übersichten: 20 Manuskriptseiten mit max. 50 Literaturzitaten

Kasuistiken: max. 5 Manuskriptseiten und 12 Literaturstellen
Kurzbeiträge (zwecks beschleunigter Publikation): max. 5 Manuskriptseiten und 12 Literaturstellen

Die Angaben verstehen sich einschließlich Zusammenfassungen, Literaturverzeichnis, Tabellen und Abbildungen.

Gliederung der Manuskripte

Originalia: Einleitung, methodischer Teil, Ergebnisse und Diskussion. Diese Gliederung sollte, wenn möglich, in der Zusammenfassung beibehalten werden.

Übersichten: Die Gliederung ergibt sich aus dem gestellten Thema, denn die Übersicht vermittelt Basiswissen, das auf den neuesten Stand gebracht wurde. Die Zusammenfassung reißt die abgehandelten Problemfelder an im Sinne von „gestern so, heute so“.

Manuskripteinreichung

Manuskript-Einsendungen an Prof. Dr. med. H.-P. Scharf, Orthopädische Univ.-Klinik, Klinikum Mannheim gGmbH, Theodor-Kutzer-Ufer 1–3, 68167 Mannheim oder Prof. B. Nigg, University of Calgary, Human Performance Laboratory, Calgary AB T2N 1N4, Canada

Manuskripte auf Datenträger

Bitte senden Sie uns Ihr elektronisch erstelltes Manuskript auf Datenträger zu. Für die Erstellung verwenden Sie bitte gängige Textverarbeitungsprogramme wie Microsoft Word oder Word Perfect und speichern Sie Ihre Dateien als *.doc, *.txt oder *.rtf. Falls möglich, nutzen Sie bitte die Software „Endnote“ für die Verwaltung der Zitate.

Fügen Sie eine unterschriebene Erklärung bei, dass Ausdrücke und Dateien inhaltsgleich sind.

Abbildungen und Grafiken

Die Schriftleitung und der Verlag sind bemüht, Ihre eingereichten Abbildungen und Grafiken in maximaler Qualität zu publizieren. Dazu wäre es hilfreich wenn sie Ihre Abbildungen und Grafiken auf Basis der unten angegebenen Kriterien anfertigen könnten.

Wenn Ihnen der eine oder andere Punkt fraglich erscheint, halten Sie bitte Rücksprache mit dem im Impressum angegebenen Hersteller.

- ▶ Abbildungen in separater Datei abspeichern (nicht in den Text einbinden)
- ▶ Dateien klar und eindeutig benennen und – unabhängig von den Tabellen – durchgehend nummerieren
- ▶ Platzierungshinweise für die Abbildungen im Text angeben
- ▶ Dateiformate und Auflösung:

	Farb- u. Graustufen- abbildungen	Grafiken und Strichabbildungen
Dateiformate	*.eps *.tif *.jpg	*.eps *.tif *.jpg
Auflösung	300 dpi	mindestens 800 dpi

*.jpg Dateien mit der Qualitätseinstellung „Hoch“ oder besser „Maximal“ abspeichern

- ▶ Farbmodus: RGB oder CMYK
- ▶ Farbtiefe: 8-Bit-Modus

Tabellen:

- ▶ Tabellen in separater Datei abspeichern
- ▶ Dateien klar und eindeutig benennen und – unabhängig von den Abbildungen – durchgehend nummerieren
- ▶ Platzierungshinweise für die Tabellen im Text angeben
- ▶ Als Dateiformate werden *.doc und *.xls akzeptiert.

Abbildungen & Tabellen: Werden Abbildungen aus Büchern oder anderen Zeitschriften verwendet, geben Sie bitte in der Legende die genaue Quellenangabe an. Ferner muss der Autor die Erlaubnis zur Reproduktion besitzen.

Bitte beachten Sie, dass wir für alle Abbildungen, auf denen Personen erkennbar dargestellt sind, vor Drucklegung eine schriftliche Einverständniserklärung der abgebildeten Personen im Verlag vorliegen haben müssen. Vordrucke erhalten Sie gerne von uns oder können Sie unter <http://www.thieme.de/sport> unter dem Punkt „Formulare“ in der linken Navigationsleiste herunterladen. Die Anforderungen an die „Unkenntlichkeit“ einer abgebildeten Person werden immer weiter verschärft: Ein schwarzer Balken über den Augen reicht gegebenenfalls nicht aus.

Formales

- ▶ Der Erstautor (falls nichts anderes angegeben) erhält einen Korrekturabzug per E-mail in der Form einer PDF-Datei zur sorgfältigen Prüfung und umgehenden Rückgabe an den Verlag. Kosten für außergewöhnlich umfangreiche, verspätete oder vom Autor selbstverschuldete Korrekturen müssen dem Verlag erstattet werden.
- ▶ Der Zeitpunkt der Vorlage der Korrekturfahnen lässt keinen Rückschluss auf das Erscheinungsdatum zu.
- ▶ **Sonderdrucke:** Der korrespondierende Autor erhält eine pdf-Datei des veröffentlichten Beitrags für seine persönliche Archivierung und zum persönlichen Gebrauch. Er ist berechtigt, diese pdf-Datei an seine Mitautoren für deren privaten Gebrauch weiterzugeben. Die weiteren Rechte im Umgang und in der Nutzung dieser pdf-Datei werden in den Unterlagen zum Korrekturversand beschrieben.
- ▶ **Copyright:** Alle Nutzungsrechte liegen beim Verlag, einschließlich des Rechts, den Artikel ganz oder in Auszügen zu vervielfältigen.

Georg Thieme Verlag KG
Rüdigerstraße 14, 70469 Stuttgart
Postfach 301120, 70451 Stuttgart
© 2008 Georg Thieme Verlag KG Stuttgart, New York.
Alle Rechte vorbehalten